

**JOUTSAN LUKION  
OPINTO-OPAS  
LV.2004 – 2005**

Osoite: Savontie 1  
19650 Joutsa

Rehtori: Seppo Degerman

Vararehtori: Matti Niemi

Kanslisti: Kirsi Kuitunen

Opinto-ohjaaja: Marianna Ruokonen

Terveystenhoitaja: Anja Vallaskangas

Ruokala: Eira Kuitunen  
Anja Heino  
Ulla Lankia  
Anna-Mari Palm

Huoltomies: Veijo Valtonen

Laitoshuoltajat: Irma Brofelt  
Jaana Puttonen  
Airi Virolainen

Puhelin:  
(suunta 014) 8801145 tai 044 - 5176281, rehtori  
881144, vararehtori  
8801146, tai 040 - 8290466,  
8801144, opettajat  
8801136, opinto-ohjaaja  
88011266, kouluterveydenhoitaja  
8801141, ruokala  
040-5859203, huoltomies

Sähköposti: [lukio@joutsa.fi](mailto:lukio@joutsa.fi)  
[Seppo.Degerman@joutsa.fi](mailto:Seppo.Degerman@joutsa.fi)

Kotisivu: <http://www.joutsa.fi/lukio/>

Koulun ylläpitäjä: Joutsan kunta

## OPETTAJAT

Nimi:	aine:	puh:
Degerman Seppo	historia, rehtori	8801145 044-5176281
Jokinen Sari	äidinkieli	040-5549469
Kuitunen Tuula	tekstiilityö	882004
Kurki Keijo	matematiikka, fysiikka, kemia, tietotekniikka	881122
Lahti Satu	biologia, maantiede, ympäristötieto	
sij. Katriina Saikkonen		050-3456338
Marianna Ruokonen	opinto-ohjaus	871322
Mattila Heikki	englanti	882548
sij. Elena Salonen		050-5051811
Niemi Matti	matematiikka, fysiikka, tietotekniikka	881144
Nieminen Mira	kuvaamataito	040-7712654
Ollilainen Marja	saksa, ranska	040-5788191
Pulli Tuulikki	uskonto, psykologia, filosofia	882557
Castren Petri	liikunta, terveystieto	0400-810969
Tuominen Markus	musiikki, tietotekniikka	883096
Vahtra Cristel	liikunta, terveystieto	040-8389768
Valkonen Pirjo	ruotsi	882474
Vuori Mika	historia	041-5475287

## **HENKILÖSTÖN TEHTÄVÄJAKO**

Rehtori hoitaa lupaa, neuvottelua, ja päätöksiä edellyttävät asiat ja tietenkin myös muut opiskeluun liittyvät asiat. Rehtori on yleensä tavattavissa koulupäivinä klo 9 - 15 välisenä aikana.

Kanslisti hoitaa hakemukset, lomakkeet, matkatukiasiat, jne. Tavattavissa ma klo 8.30 - 12.15, ke 13.00-16.15, to13-16.15, pe 8.30-12.15

Ryhmäohjaaja on kunkin ryhmän opiskelijan lähin tukihenkilö, joka hoitaa ryhmää koskevat tiedotukset, jakelut tms., pitää ryhmälleen ohjaustuokioita, myöntää 1-2 päivän poissaololuvat ja on tietenkin käytettävissä muissakin opiskelua koskevissa asioissa.

Opinto-ohjaaja auttaa kaikissa lukio-opiskeluun ja uranvalintaan liittyvissä asioissa. Opinto-ohjaaja on tavattavissa lukion pääsisäänkäynnin vieressä olevassa opinto-ohjaustilassa ilmoitustaululla näkyvinä aikoina.

Kouluterveydenhoitaja pitää vastaanottoa yläasteella. Tavattavissa varmimmin ma to 8.00 - 9.00.

Huoltomies hoitaa kiinteistöä, kalustoa ja opetusvälineitä koskevat asiat. Toimisto on lukion alakerrassa

Ruokalan emäntä hoitaa erikoisruokavalioon liittyvät asiat.

## **KOULUMATKATUKI**

Koulumatkatukena korvataan päivittäisten koulumatkojen kustannukset, mikäli seuraavat ehdot täyttyvät

A. Opiskelijan yhdensuuntainen matka on vähintään 10 km

B. Koulumatkakustannusten on oltava vähintään 50.45€/kk.. Koulumatkatukeen ei ole oikeutettu opiskelija, joka ei käytä koulumatkaansa joukkoliikennettä, vaikka hänellä olisi siihen mahdollisuus.

Ensimmäiset koulumatkatuet maksetaan syyskuussa 2004. Jos opiskelija on oikeutettu tukeen jo elokuussa ja hän on ajoissa tehnyt hakemuksen, tuki maksetaan takautuvasti.

Koulumatkatukiasioita hoitaa Kelan paikallistoimisto ja lukiolla kanslisti.

Ensimmäiset älykortit haetaan koulun kansliasta, sen jälkeen kortti ladataan linja-autossa maksulipuketta vastaan. Ensimmäisellä ostokerralla kortista peritään 6.5 euron korttimaksu.

Koulumatkatukea on haettava erikseen joka lukuvuodeksi. hakemus- ja ostotodistuslomakkeita saa kelalta ja koulun kansliasta. maksulipukkeen saa koulun kansliasta kuukausittain.

## **RYHMÄNOHJAAJAT LV. 2004 - 2005 ( op. kokous voi päättää toisinkin )**

	luokka:	opiskelijamäärä:
Alkavat:		
Sari Jokinen	matematiikka lyhyt	19
	matematiikka pitkä	12
Jatkavat:		
Keijo Kurki	matematiikka lyhyt	24
Pirjo Valkonen	matematiikka pitkä	16
Abit:		
Tuulikki Pulli	matematiikka lyhyt	29+2
Matti Niemi	matematiikka pitkä	25
		yht.

## **TYÖ - JA LOMA - AJAT LV. 2004 - 2005**

Syyslukukausi	ke 11.8. - ke 22.12.2004
Taksvärkkipäivä	la 11.9.
Syysloma	ma 11.10. - pe 15.10.2004
Joululoma	to 23.12. - su 9.1.2005
Abit lähtevät	to 17.2.2005
Talviloma	ma 28.2.2005 - pe 4.3.2005
Pääsiäinen	pe 25.3.2005 - ma 28.3.2005
Helatorstai	to 5.5.2005
Lomapäivä	pe 6.5.2005

## **JAKSOT**

1. jakso	ke 11.8. – to 30.9.	38pv
2. jakso	pe 1.10. – ti 30.11	38pv
3. jakso	ke 1.12. – to 10.2.	39pv
4. jakso	pe 11.2. – ti 12.4.	36pv
5. jakso	ke 13.4. – la 4.6.	37pv

## **KOEVIIKOT**

1. to 23.9. - to 30.9.
2. ti 23.11. - ti 30.11.
3. ke 3.2. - to 10.2.
4. ke 6.4. - ti 12.4.
5. to 26.5. - to 2.6.

## **UUSINTAKUULUSTELUT**

pe 22. 10, to 9.12., to 24.2., pe 22.4., ma 15.8.

## **OPIKSELUSTA LUOKATTOMASSA LUKIOSSA**

Itsenäinen työ ja vastuun ottaminen opiskelusta alkaa jo kurssien valinnasta. Alustavat suunnitelmat uudelle lukuvuodelle olet tehnyt jo edellisenä keväänä. Elokuussa saatavassa lopullisessa kurssitarjottimessa voi olla joitakin pieniä muutoksia. Voit tarkistaa omia suunnitelmiasi, ja tuntikaavion avulla laadit omat työjärjestykset eri jaksoille.

Hyviinkin suunnitelmiin saattaa tulla ajan mittaan muutoksia. Keskustele asiasta rehtorin ja opon kanssa, että muutos ei jää pelkästään omaan tietoon.

Jotta olisit selvillä, mitä koulussa tapahtuu, osallistu aina ryhmäohjaustuokioihin, joita pidetään tarvittaessa välituntien aikana. Tarpeen mukaan järjestetään muutamia pitempiä tiedotustilaisuuksia. Opinto-ohjaajalla on vastaanottotunnit, ja yksittäisistä tapaamisista sovitaan opinto-ohjaajan sopimalla tavalla. Eri aineiden opiskelussa on luontevinta kääntyä aina ensin ko. aineenopettajan puoleen. Terveystieteiden vastaanotot ovat yläasteella.

Vähintään 75 kurssin suorittaminen vaatii lukioakana monella tunnilla istumista. Käytä tämä aika tehokkaasti; kuuntele, kysele, keskustele, tee muistiinpanoja, harjoittele. Tee kotitehtäviä ja opiskele myös kotona säännöllisesti kurssien etenemisen tahtiin. Vain siten varmistat parhaan menestymisen koeviikon monissa kokeissa.

Opiskelu on paljon muutakin kuin tunneille istumista, oppiminen tapahtuu varsinkin soveltavissa kursseissa tavanomaisen kouluajan ulkopuolella, iltaisin, viikonloppuisin, leirien, opintomatkojen sekä erilaisten harjoitus- ja tutkimustehtävien merkeissä. Eräs hyvä opiskelun muoto on itsenäinen opiskelu. Kysele opettajilta mitä kurseja voi opiskella itsenäisesti. Heiltä saat tarvittavat ohjeet. Tukiopetukseen on myös mahdollisuus.

Koulun perinteiset juhlat ja muut tapahtumat antavat vaihtelua koulutyöhön. Osallistu niiden valmisteluun ja toteuttamiseen innolla. Opi monta arvokasta asiaa, ja samalla tutustut koulutovereihisi. Kouluun liittyvien asioiden lisäksi sinun on syytä harrastaa muutakin. Fyysisestä kunnosta huolehtiminen on tarpeen jo henkisen jaksamisen vuoksi.

## **YLIOPPILASKIRJOITUKSISTA**

Ylioppilastutkinto järjestetään kahdesti vuodessa yhtä aikaa koko maassa, syksyllä ja keväällä. Tutkinnon voi hajauttaa enintään kolmeen peräkkäiseen tutkintokertaan. Tutkinnon voi suorittaa myös yhdellä kertaa.

Yo-tutkintoon voi osallistua, kun ao. oppiaineen pakolliset kurssit on suoritettu ennen kokeeseen osallistumista. Reaalikokeessa tulee olla vähintään kahden kokeeseen sisältyvän oppiaineen oppimäärä suoritettu.

Ylioppilastutkintoon ja siihen liittyviin kokeisiin tulee ilmoittautua lukion rehtorille yo-lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä. Kokelas ilmoittaa samalla, mitkä kokeet hän suorittaa pakollisina.

### **Ylioppilastutkinnon pakolliset ja ylimääräiset kokeet**

1. äidinkieli
2. toinen kotimainen kieli (ruotsi)
3. vieras kieli (englanti)
4. matematiikka
  
5. reaalikoe

Pakollisina on suoritettava kokeet 1-3 sekä lisäksi vaihtoehtoisina 4 tai 5. Aineissa 2,3 ja 4 järjestetään vaativuudeltaan kahden tason mukaiset kokeet. Samassa aineessa voi suorittaa vain yhden kokeen. Yhdessä pakollisessa aineessa tulee suorittaa vaativampi koe. Pakollisten kokeitten lisäksi kokelas voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen (3,4,5)

# KURSSIEN SUORITUS JA ARVIOINTI

## 1. Kurssit voidaan suorittaa:

( Kurssin ja oppiaineen arviointi ja uusintakuulustelumenettely on luettavissa tarkemmin opetussuunnitelmasta kohdasta arviointi.)

- osallistumalla opetukseen ja kurssikokeeseen
- opiskelemalla itsenäisesti rehtorin ja ao. opettajan luvalla opettajan antamien ohjeiden mukaan, sekä osallistumalla kurssikokeeseen
- suorittamalla toisessa oppilaitoksessa kurssia vastaava opintokokonaisuus ja osallistumalla tarvittaessa vaadittavaan lisäkuulusteluun
- taito- ja taideaineita ei kuitenkaan voi suorittaa itsenäisesti opiskellen
- kurssien suoritusjärjestys on opetussuunnitelmassa kunkin oppiaineen kurssikuvauksen jälkeen.

## 2. Kaksi kurssia samaan aikaan

Erityisestä syystä oppituntien päällekkäisyyden tms. takia voidaan suorittaa kahden eri oppiaineen kurseja samanaikaisesti rehtorin ja ao. aineenopettajan luvalla. Tällöin on sovittava mm. mille tunneille opiskelija osallistuu, mitä asioita suorittaminen edellyttää ja mitä apua on kurssin suorittamiseen saatavissa. Kurssikokeeseen osallistutaan muun opintoryhmän mukana.

## 3. Etenemiseste

Jos opiskelija saa saman aineen peräkkäisistä kurseista hylätyn arvosanan tai kurssin suoritus on muuten hylätty (esim. poissaolot), on kurseista toinen suoritettava hyväksytysti ennen aineessa etenemistä.

## 4. Kurssin arviointi

Kurssin pituus on keskimäärin 38 oppituntia. Kurssin arvioinnissa sovelletaan samoja periaatteita riippumatta opiskelutavasta. Arviointi perustuu mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin ja muihin arvioitaviin näyttöihin sekä jatkuvan näyttöön:

- tuntiaktiivisuus
- opetuskeskustelu
- ryhmätyöskentelyyn osallistuminen
- kotitehtävien tekeminen jne.

## 5. Kurssin suorittaminen uudelleen

Mikäli opiskelija saa kurssista hylätyn arvosanan tai kurssin suoritus muutoin hylätään, on opiskelijalla mahdollisuus suorittaa kurssi erillisessä kuulustelussa, joka voi olla uusintakuulustelu tai muulla tavoin järjestetty tilaisuus.

Hyväksytyt kurssit voi uusia kerran. parempi arvosana jää voimaan.

## **6. Oppiaineen arviointi**

Opiskelijan opinto-ohjelma käsittää kaikki pakolliset kurssit ja vähintään kymmenen syventävää kurssia, yhteensä vähintään 75 keskimäärin 38 tunnin kurssia

Oppiaineen arvosana määräytyy kaikkien opiskeltujen kurssien perustella. Arvosanan pohjana on kurssiarvosanojen aritmeettinen keskiarvo, mutta opettaja voi nostaa tai laskea näin muodostuvaa arvosanaa harkintansa mukaan. Opiskelijalla on mahdollisuus korottaa arvosanaa erillisessä kuulustelussa (yo-tentissä).

Oppiaineen hyväksytyt suorittaminen edellyttää, että opiskelija suorittaa hyväksytysti vähintään 2/3 oppiaineen pakollisten kurssien ja valitsemiensa syventävien kurssien yhteismäärästä.

### **POISSAOLOKONTROLI LV. 2004 - 2005**

Jos opiskelija on poissa jonkin aineen opiskelusta 5 tuntia, hänelle annetaan varoitus, jonka hän näyttää huoltajalle ja palauttaa kuitattuna välittömästi ao. opettajalle.

Jos poissaoloja kertyy 8 tuntia tai enemmän, kurssi katsotaan keskeytetyksi ja sitä ei arvostella. Määrät voivat joillakin kursseilla olla pienempiä, mutta niistä ilmoitetaan erikseen kurssin alussa.

Ennalta tiedossa olevat poissaolot on hyvä ilmoittaa etukäteen ao. kurssin opettajalle ja sopia mahdollisista korvaavista töistä. Yhteydenotto on suotava myös äkillisen sairastapauksen tms. yllättäessä.

Heti poissaolon jälkeen tulee esittää luotettava (mieluiten kirjallinen) selvitys poissaolon syystä ( esim. lääkärintodistus )

Aiheettomat ja selvittämättömät poissaolot vaikuttavat kurssiarvosanaan alentavasti.

### **OPISKELUOHJELMA**

Lukion valintakaavakkeessa/kurssitarjottimessa oppiaineitten kurssit on soviteltu kolmelle lukuvuodelle. Lukion voi suorittaa myös nopeammin tai hitaammin. Jos opiskelu kestää yli neljä vuotta, on rehtorille tehtävä ajoissa perusteltu anomus suoritusajan pidentämisestä. Opiskeluminimi jaksoa kohden on kolme kurssia. Ryhmäohjaajat seuraavat tämän toteutumista jaksottain. Perustellusta syystä rehtori voi kuitenkin myöntää poikkeuksen jollekin jaksolle.

Tarkempia tietoja Joutsan lukion toiminnasta löytyy lukion kotisivulta.

<http://www.joutsa.fi/lukio/> Myös rehtori ja opettajat antavat aina tarvittaessa neuvoja.



## OPPIKIRJAT 2004-2005

Äidinkieli	Syksyllä 2004 alkavat: Mikkola, Koskela ym., Äidinkieli ja suus, käsikirja + kurssivihko
Englanti	In Touch 1 -8, Talkshop
Ruotsi	Dags: Hissen, 1, 2
Saksa ( C)	Jaakamo ym, Neue Adresse 1-6
Saksa (D)	Kelkka ym., Kurz und gut 1-3
Ranska (D)	Bärlund ym., Sur le vif 4-6, Voila 1-3
Matematiikka, lyhyt	Aalto ym, Matikka
Matematiikka, pitkä	Kangasaho ym., Pitkä matematiikka
Kemia	Lehtiniemi ym., Mooli
Fysiikka	Lehto ym., Fysiikka
Maantiede	Kakko ym., Koulun maantieto
Biologia	Valste ym., Elämä Turunen, Biologia. Ihminen Tast ym., Biologian sovelluksia Hannula ym., Muutosten maailma 1-7
Historia ja yhteiskuntaoppi	Kivelä-Nordell, Jokaisen oikeustieto
Uskonto	Marjanen ym., Trilogia Heininen ym., Uusi ankkuri
Psykologia	Himberg ym., Psykologia
Filosofia	Ahokallio ym., Filosofia Prima Airaksinen, Lukion filosofia
Terveystieto	Litmanen ym., Kunnan kirja

## OPETUKSEN TUNTIJAKO

Oppiaine tai aihealue	Kurssit		Soveltavat
	Pakolliset	Syventävät	
Äidinkieli ja kirjallisuus	6	2	3
A1 - englanti	6	2	1
B 1 - ruotsi	S	2	1
B2 - saksa		8	
B3 - saksa		8	
B2 - ranska		8	
B3 - ranska		8	
Lyhyt matematiikka	6	3	
Pitkä matematiikka	10	4	
Biologia	2	2	1
Maantieto	2	2	
Fysiikka	1	9	
Kemia	1	3	
Uskonto/ET	3	2	
Filosofia	1	2	
Psykologia		6	
Historia, yhteiskuntaoppi	5	3	1
Taideaineet	3	3	
Musiikki 1-2		3	1
Kuvataide 1-2		3	
Liikunta	2	3	
Terveystieto	1	2	
Oppilaanohjaus	1		
Tietotekniikka			6
Menetelmäkurssi	1		
Tietotekniikan työpaja	1		
Musiikki ja tietotekniikka	1		
Ohjelmointi	1	-	
Tietoliikenne	1		
Tiedonhallinta	1		
Liikennekasvatus			1
Mediakurssi			1
Tekstiilityön kurssi			1
Pakolliset kurssit	45-49		
Syventävät kurssit vähintään	10		
Soveltavat kurssit			
Yhteensä vähintään	75		

Ylioppilastutkintolautakunta  
Studentexamensnämnden

Helsingissä 25. 8.2003



Asia: Syksyn 2004 ylioppilastutkinnon koepäivät

Arvoisa Rehtori

SYKSYN 2004  
2004KOEPÄIVÄT

Ylioppilastutkintolautakunta on päättänyt järjestää syksyn  
ylioppilastutkinnon seuraavina aikoina:

Kuullunymmärtämiskokeet

ma 13.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä

englanti	klo 8.30 - 9.00
saksa	klo 11
ranska	klo 13
venäjä	klo 15

ti 14.9. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä

ruotsi , A- ja B-taso	klo 8.30 - 9.00
suomi, A- ja B-taso	klo 8.30 - 9.00

ke 15.9. vieras kieli, lyhyt oppimäärä

saksa	klo 8.30 - 9.00
venäjä	klo 11
englanti	klo 13
ranska	klo 14
espanja / italia	klo 15.00 - 15.30

Kunkin päivän ensimmäinen kuullunymmärtämiskoe on käynnistettävä klo 8.30 - 9.00 välillä. Kello 11 tai sen jälkeen alkavien muiden kuullunymmärtämiskokeiden ilmoitetusta aloitusajasta voidaan poiketa + 15 minuuttia. Lyhyen oppimäärän koepäivänä on viimeinen kuullunymmärtämiskoe, espanja tai italia, aloitettava viimeistään klo 15.30. Jos koulussa on kokelaita, jotka osallistuvat sekä espanjan että italian kielen kuullunymmärtämiskokeeseen samassa tutkinnossa, kokeet järjestetään peräkkäin. Näissä kouluissa kaikkien espanjan ja /tai italian kielen kokeisiin osallistuvien kokelaiden tulee olla valvottuina viimeistään klo 15.15 alkaen heidän viimeisen kokeensa päättymiseen asti kyseisenä päivänä.

## Kirjalliset kokeet

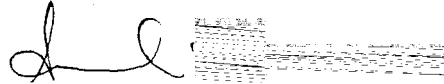
- ma 20.9. äidinkieli I, suomi ja ruotsi  
suomi toisena kielenä-koe  
ke 22.9. reaalikoe  
pe 24.9. matematiikka  
ma 27.9. äidinkieli II, **suomi ja ruotsi**  
ke 29.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä  
pe 1.10. toinen kotimainen kieli, **pitkä ja keskipitkä oppimäärä**  
ma 4.10. vieras kieli, lyhyt oppimäärä  
ke 6.10. äidinkieli I, saame  
ma 11.10. äidinkieli II, saame

Puheenjohtaja



Aatos Lahtinen

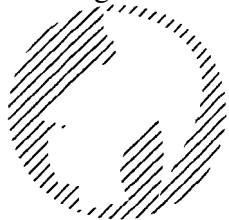
Pääsihteeri



Anneli Roman

Ylioppilastutkintolautakunta  
Studentexamensnämnden

Helsingissä 20.1.2004



Asia: Kevään 2005 ylioppilastutkinnon koepäivät

Arvoisa Rehtori

KEVÄÄN 2005  
KOEPÄIVÄT

Ylioppilastutkintolautakunta on päättänyt järjestää kevään 2005  
ylioppilastutkinnon seuraavina aikoina:

### **Kuullunymmärtämiskokeet**

- ma 14.2. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä  
ruotsi , A- ja B-taso klo 8.30 - 9.00  
suomi, A- ja B-taso klo 8.30 - 9.00
- ti 15.2. vieras kieli, pitkä oppimäärä  
englanti klo 8.30 - 9.00  
saksa klo 11  
venäjä klo 13  
ranska klo 15
- ke 16.2. vieras kieli, lyhyt oppimäärä  
saksa klo 8.30 - 9.00  
englanti klo 11  
ranska klo 13  
venäjä klo 14  
espanja / italia klo 15.00 - 15.30

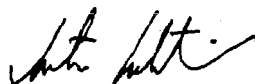
Kunkin päivän ensimmäinen kuullunymmärtämiskoe on käynnistettävä klo 8.30 - 9.00 välillä. Kello 11 tai sen jälkeen alkavien muiden kuullunymmärtämiskokeiden

ilmoitetusta aloitusajasta voidaan poiketa + 15 minuuttia. Lyhyen oppimäärän koepäivänä on viimeinen kuullunymmärtämiskoe, espanja tai italia, aloitettava viimeistään klo 15.30. Jos koulussa on kokelaita, jotka osallistuvat sekä espanjan että italian kielen kuullunymmärtämiskokeeseen samassa tutkinnossa, kokeet järjestetään peräkkäin. Näissä kouluissa kaikkien espanjan ja/tai italian kielen kokeisiin osallistuvien kokelaiden tulee olla valvottuina viimeistään klo 15.15 alkaen heidän viimeisen kokeensa päättymiseen asti kyseisenä päivänä.

### Kirjalliset kokeet

- ma 14.3. äidinkieli I, suomi ja ruotsi  
suomi toisena kielenä -koe  
ke 16.3. reaalikoe  
pe 18.3. vieras kieli, **pitkä oppimäärä**  
ma 21.3. äidinkieli II, suomi ja ruotsi  
ke 23.3. toinen kotimainen kieli, **pitkä ja keskipitkä** oppimäärä ke 30.3. matematiikka  
pe 1.4, vieras kieli, lyhyt oppimäärä  
ma 4.4. äidinkieli I, **saame**  
pe 8.4. äidinkieli II, saame

Puheenjohtaja



Aatos Lahtinen

Pääsihteeri



Anneli Roman

Suivilahdenkatu 10 B Helsinki

Söderviksgatan 10 B Helsingfors

00581 Helsinki

PL 50

PB 50

00581 Helsingfors

Puhelin Telefon (09) 773 801

Faksi Fax (09) 762 274

<http://www.minedu.fi/yo-tutkimo/>

# JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssääntöjen tavoitteena on mahdollisimman miellyttävä ja turvallinen työympäristö kaikille, hyvä yhteishenki kaikkien kesken sekä kouluasioiden tiedottaminen.

1. Käyttäydy ystävällisesti ja kohteliaasti kaikkia kouluympäristössä työskenteleviä kohtaan.
2. Huolehdi työympäristösi siisteydestä.
3. Saavu oppitunneille ja koulun muihin tapahtumiin ajoissa. Huolehdi omalta osaltasi työrauhan säilymisestä oppitunneilla.
4. Käytä välitunti hyödyksesi henkilökohtaiseen virkistämiseen. Käyttäydy ruokalassa hyvien tapojen mukaisesti.
5. Koulualue on savuton ja päihtetön.